

Fyll i blanketten via din dator eller texta tydligt.
Underteckna blanketten och skicka in den i original.

Skickas till:
Bolagsverket
851 81 Sundsvall

1. Organisationsnummer
Företagsnamn

2. Kontaktperson i detta ärende Glöm inte att fylla i e-postadress och telefonnummer så att vi enkelt kan kontakta dig.

Kontaktpersonens förnamn och efternamn		Företagsnamn	
Postadress	Postnummer	Postort	
E-postadress		Telefonnummer dagtid	Ev. depositionskontonr (tre siffror)

3. Anmälan gäller

Bolagsordning			
<input type="checkbox"/> Företagsnamn	<input type="checkbox"/> Säte	<input type="checkbox"/> Redovisningsvaluta	
<input type="checkbox"/> Styrelsegränser	<input type="checkbox"/> Räkenskapsår	<input type="checkbox"/> Bolagsordningsändring	
<small>Räkenskapsår vid omläggnigen, även med årtal</small>			
Bifirma			
<input type="checkbox"/> Nyregistrering, bifirma	<input type="checkbox"/> Avregistrering, bifirma		
Adress			
<input type="checkbox"/> Företagets postadress	<input type="checkbox"/> Företagets e-postadress	<input type="checkbox"/> Företrädares postadress	<input type="checkbox"/> Revisors postadress
Företrädare och revisor			
<input type="checkbox"/> Styrelseledamöter Styrelsesuppleanter Styrelseordförande Verkställande direktör Vice verkställande direktör Särskilda firmatecknare Firmateckning	<input type="checkbox"/> Särskild delgivningsmottagare	<input type="checkbox"/> Revisorer Revisorssuppleanter Revisionsbolag Huvudansvarig revisor Lekmannarevisorer	<input type="checkbox"/> Revisors uppdrag har upphört i förtid
Annat			
<input type="checkbox"/> Fortsatt bolagsstämma	<input type="checkbox"/> Andra ändringar		

4. Företagsnamn Lämna gärna flera förslag och låt dem bli så olika som möjligt.

Förslag nr 1
Förslag nr 2
Förslag nr 3

5. Bifirma Extra företagsnamn för en del av verksamheten. Variera förslagen.

Förslag nr 1
Förslag nr 2

6. Företagets nya adress

Postadress		
Postnummer	Postort	E-postadress

7. Registreringsavgift Betala avgiften när du skickar in anmälan. Skriv organisationsnummer på betalningen.

Betalt belopp	Datum	Betalningssätt
		<input type="checkbox"/> Bankgiro 5050-0255 <input type="checkbox"/> Plusgiro 95 06 08-0 <input type="checkbox"/> Check

8. Styrelseledamöter

Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort
Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort
Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort
Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort
Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort

9. Styrelsesuppleanter

Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort
Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort
Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort

10. Styrelseordförande Utses bara om styrelsen består av fler än en styrelseledamot.

Personnummer	Efternamn	Förnamn
--------------	-----------	---------

11. Verkställande direktör

Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort

12. Vice verkställande direktör

Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort

13. Särskild firmatecknare Firmatecknare som inte är styrelseledamot, styrelsesuppleant, verkställande direktör eller vice verkställande direktör.

Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort

14. Särskild delgivningsmottagare

Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort

15. Revisor

Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort

16. Revisorssuppleant

Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort

17. Revisionsbolag

Namn, revisionsbolaget	Organisationsnummer	
Postadress	Postnummer	Postort
Huvudansvarig revisor		
Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort

18. Lekmannarevisor

Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort

19. Lekmannarevisor, suppleant

Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort

20. Firmateckning Fyll alltid i vid ändringar av styrelsen, verkställande direktör, vice verkställande direktör eller särskild firmatecknare.

<input type="checkbox"/> 1) Firman tecknas av styrelsen (ordinarie styrelseledamöter)	<input type="checkbox"/> 2) Registrerad firmateckning ska inte ändras
<input type="checkbox"/> 3) Firman tecknas av styrelseledamöten eller styrelseledamöterna och styrelsesuppleanten eller styrelsesuppleanterna var för sig	<input type="checkbox"/> 4) Firman tecknas av styrelseledamöterna var för sig
<input type="checkbox"/> 5) Firman tecknas av styrelseledamöterna två i förening	<input type="checkbox"/> 6) Firman tecknas enligt nedan

Fyll i eventuell annan firmateckning här

21. Personer som har avgått från sina uppdrag

Namn	Uppdrag t.ex. styrelseledamot, verkställande direktör, firmatecknare, revisor.

22. Övrigt

--

23. Försäkran och underskrift En styrelseledamot, den verkställande direktören eller den anmälan gäller ska skriva under anmälan. Obs! Använd blå bläckpenna.**Jag försäkrar på heder och samvete följande:**

- De som ska vara registrerade enligt denna anmälan har åtagit sig uppdragen.
- Uppgifterna i denna anmälan, om val eller personer som har avgått samt hur firman tecknas, stämmer överens med de beslut som anmälan grundar sig på.
- De som ska vara registrerade enligt denna anmälan har inte förvaltare enligt 11 kap. 7 § föräldrabalken.
- De som ska vara registrerade enligt denna anmälan är inte i konkurs (gäller alla utom särskild delgivningsmottagare).
- Revisorerna uppfyller de behörighetskrav som står i 9 kap. 10–13 §§ aktiebolagslagen.
- Revisorerna uppfyller de behörighetskrav som står i 10 kap. 9 § första stycket lagen om bank- och finansieringsrörelse (gäller endast om företaget som anmälan gäller är ett kreditmarknadsbolag).
- Lekmannarevisorer uppfyller de behörighetskrav som står i 10 kap. 9 § aktiebolagslagen.

Datum

Namnteckning

Namnförtydligande

Information

Använd den här blanketten när du ska ändra uppgifter för ett aktiebolag. Du kan också anmäla direkt i e-tjänsten i företagarsajten verksamt.se. E-tjänster och mer information hittar du på www.bolagsverket.se. Vi skickar en registeruppgift när vi har registrerat ärendet.

1. Organisationsnummer och företagsnamn

Fyll i organisationsnummer och företagsnamn.

2. Kontaktperson i detta ärende

Fyll i person- och adressuppgifter om du väljer att ha en kontaktperson eller om företaget har ett ombud. Tänk på att vi skickar meddelanden till kontaktpersonens e-postadress i första hand. Om du inte har skrivit in någon e-postadress skickar vi meddelanden per post. Registeruppgiften skickar vi alltid per post.

Om ombudet har ett depositionskonto hos Bolagsverket och vill använda det för betalning av registreringsavgiften, ska du också fylla i det tresiffriga kontonumret.

3. Anmälan gäller

Markera de ändringar som du vill anmäla till oss. En del ändringar gör du direkt i bolagsordningen och skickar in den som en bilaga. Läs mer nedan.

Ändra räkenskapsår

Här fyller du i det räkenskapsår som du önskar. Ändra också i bolagsordningen. Du kan bara ändra innevarande eller nästa räkenskapsår. Ett nytt räkenskapsår får inte tillämpas innan det har registrerats. Omläggningsåret kan därför förkortas eller ibland, förlängas, men då till högst 18 månader. Att ändra räkenskapsår till kalenderår är tillåtet, i de flesta fall, utan särskilt tillstånd från Skatteverket. Detsamma gäller vid en samordning av räkenskapsåren för företag inom en koncern. Företag inom samma koncern ska tillämpa samma räkenskapsår. Endast om Skatteverket medger det får olika räkenskapsår tillämpas inom en koncern. För mer information se Bolagsverkets och Skatteverkets gemensamma broschyr, Omläggning av räkenskapsår, SKV 424.

Ändra verksamhet

Om du ska ändra verksamheten kryssa i bolagsordningsändring. Beskriv verksamheten så noggrant som möjligt i bolagsordningen. Preciserar verksamheten till bransch, exempelvis butikshandel med skor eller konsult inom IT.

Ändra gränser för aktiekapitalet

Om du ska ändra gränserna för aktiekapitalet, kryssa i bolagsordningsändring och gör ändringen i bolagsordningen.

Bilagor – ändring av bolagsordningen

- Bolagsstämmoprotokoll (bestyrkt kopia) som visar att ny bolagsordning har antagits
- Den nya bolagsordningen (1 exemplar)

Fortsatt bolagsstämma

Om du ska anmäla fortsatt bolagsstämma kryssa i rutan för det. Anmälan ska ha kommit in till Bolagsverket inom sju månader från räkenskapsårets utgång. Inom samma tid ska även registreringsavgiften vara betald.

Bilaga – fortsatt bolagsstämma för företag med revisor

- En skriftlig försäkran (original) från företagets revisor om att revisionsberättelsen har lämnats till styrelsen

Bilaga – fortsatt bolagsstämma för företag utan revisor

- Bolagsstämmoprotokoll (bestyrkt kopia) med beslut om fortsatt bolagsstämma

Andra ändringar

Här kan du exempelvis anmäla uppdelning eller sammanläggning av aktier. Om företaget ska lägga samman eller dela upp sina aktier kryssa här och skriv vad du ska ändra. Det måste också finnas ett särskilt beslut om uppdelning eller sammanläggning i bolagsstämmoprotokollet. För avstämningsbolag gäller särskilda regler. Skriv exempelvis så här:

- att antalet aktier i företaget ökas genom att en eller flera aktier delas upp på ett större antal aktier eller
- att två eller flera aktier läggs samman till ett mindre antal aktier.

4. Företagsnamn

Lämna flera förslag på företagsnamn och variera förslagen. När du skickar in flera förslag prövar vi dem i den ordning du har lämnat dem. Vi registrerar det första förslaget som kan godkännas utan att först kontakta dig. Läs mer om att välja företagsnamn på www.bolagsverket.se.

Bilagor

- Bolagsstämmoprotokoll (bestyrkt kopia) som visar att ny bolagsordning har antagits

- Den nya bolagsordningen (1 exemplar)

5. Bifirma

Lämna flera namnförslag till bifirman och variera förslagen. Observera att det inte ska stå något om bifirman i bolagsordningen.

Bilaga

- Styrelseprotokoll (bestyrkt kopia) som visar att en eller flera bifirmor har antagits. Där ska även framgå vilken del av aktiebolagets verksamhet som bifirman ska gälla för.

6. Företagets nya adress

Fyll i den nya adressen samt eventuell e-postadress. Observera att du alltid måste ändra adressen både direkt hos Bolagsverket och hos Svensk Adressändring.

7. Registreringsavgift

Fyll i när och hur du betalade avgiften. För att vi ska kunna registrera avgiften på rätt ärende måste du fylla i organisationsnummer när du betalar. Vi betalar inte tillbaka avgiften när vi har påbörjat handläggningen.

8. Styrelseledamöter

Fyll i person- och adressuppgifter för nyvalda styrelseledamöter eller om exempelvis adressuppgifterna ska ändras. Du behöver bara fylla i folkbokförd i kommun om den inte är samma som postorten i adressen. Lämna också uppgifter för de styrelseledamöter och styrelsesuppleanter som har utsetts till arbetstagarrepresentanter. För dessa gäller också att du ska skriva exempelvis: "N.N. och P.P. är arbetstagarrepresentanter" i ruta 22. Övrigt. Observera att du även måste fylla i ruta 20. Firmateckning om du ändrar styrelsen.

I ett privat aktiebolag kan styrelsen bestå av en eller flera styrelseledamöter. Om antalet ledamöter är mindre än tre måste du även välja minst en styrelsesuppleant. Publika aktiebolag ska ha minst tre styrelseledamöter.

Följande personer måste bo inom Europeiska ekonomiska samarbetsområdet (EES):

- minst hälften av styrelseledamöterna och styrelsesuppleanterna (räknade var för sig)
- verkställande direktören
- vice verkställande direktörerna
- minst en av de särskilda firmatecknarna.

Om företaget inte uppfyller dessa krav kan du ansöka om dispens hos Bolagsverket.

Bilagor

- Bolagsstämmoprotokoll (bestyrkt kopia) som visar valet av styrelseledamöter och styrelsesuppleanter. Protokollet ska även skickas med vid minskning av antalet styrelseledamöter eller styrelsesuppleanter.
- Pass eller annan id-handling (bestyrkt kopia) för varje nyvald person som inte är folkbokförd i Sverige.
- Ansökan om dispens om kraven på bosättning inte uppfylls.
- Fackligt protokoll eller annan handling (bestyrkt kopia) som styrker valet av arbetstagarrepresentant.

9. Styrelsesuppleanter

Fyll i person- och adressuppgifter för styrelsesuppleanterna. Läs mer under 8. Styrelseledamöter.

10. Styrelseordförande

Om styrelsen består av mer än en styrelseledamot ska styrelsen utse en av dessa till styrelseordförande. Fyll i personuppgifter för styrelseordföranden här.

11. Verkställande direktör

Om företaget har en verkställande direktör ska du fylla i person- och adressuppgifter här. I publika aktiebolag ska styrelsen utse en verkställande direktör som inte är styrelseordförande.

12. Vice verkställande direktör

Om företaget har en vice verkställande direktör ska du fylla i person- och adressuppgifter här.

13. Särskild firmatecknare

Om företaget har särskilda firmatecknare ska du fylla i person- och adressuppgifter här.

14. Särskild delgivningsmottagare

Om företaget inte har någon behörig ställföreträdare som bor (är folkbokförd) i Sverige ska styrelsen utse en särskild delgivningsmottagare. Fyll i person- och adressuppgifter för den särskilda delgivningsmottagaren här.

Som behörig ställföreträdare räknas här styrelseledamöter, särskilda firmatecknare och den verkställande direktören men inte andra företrädare.

Den särskilda delgivningsmottagaren måste vara folkbokförd i Sverige. Observera att företaget bara ska ha en särskild delgivningsmottagare när en sådan behövs enligt lag.

15. Revisor

Om företaget har en revisor ska du fylla i person- och adressuppgifter här. Revisorn ska vara auktoriserad eller godkänd. I de fall som nämns i 9 kap. 13 § aktiebolagslagen, krävs auktoriserad revisor eller godkänd revisor som har avlagt revisorsexamen.

Bilaga

- Bolagsstämmaprotokoll (bestyrkt kopia) som visar valet av revisor. Protokollet ska skickas in även när nytt revisionsbolag valts till revisor.

16. Revisorssuppleant

Om företaget har en revisorssuppleant ska du fylla i person- och adressuppgifter här. När lagen kräver auktoriserad revisor måste även minst en av revisorssuppleanterna vara auktoriserad. Läs mer under 15. Revisor.

17. Revisionsbolag

Om företaget har ett revisionsbolag ska du fylla i uppgifterna här samt person- och adressuppgifter för den huvudansvariga revisorn. Du kan också fylla i ett revisionsbolag som är revisorssuppleant här. Skriv även att det gäller en revisorssuppleant i ruta 22. Övrigt. Läs mer under 15. Revisor.

18. Lekmannarevisor

Om företaget har en lekmannarevisor ska du fylla i person- och adressuppgifter här. Läs mer under 15. Revisor.

19. Lekmannarevisor, suppleant

Om företaget har en lekmannarevisor, suppleant ska du fylla i person- och adressuppgifter här. Läs mer under 15. Revisor.

20. Firmateckning

Du ska alltid fylla i firmateckningen när du ändrar styrelsen, den verkställande direktören, vice verkställande direktör eller särskild firmatecknare. Markera den firmateckning som gäller för företaget. Alternativet Registrerad firmateckning ska inte ändras innebär att styrelsen har fattat beslut om hur firman ska tecknas och att det är samma som den registrerade firmateckningen.

21. Personer som har avgått från sina uppdrag

Skriv namn och uppdrag för de personer som har avgått.

Revisor som har avgått i förtid

Fyll i revisor som har avgått i förtid här. Ett uppdrag som revisor upphör i förtid om revisorn själv eller den som har utsett revisorn anmäler att uppdraget ska upphöra. Fyll i skälen till avgången i ruta 22. Övrigt, både från den avgående revisorn och den som utsett denne. Anmälan till Bolagsverket kostar ingenting när revisorn är anmälare.

Bilagor – revisor som har avgått i förtid

- En redogörelse från revisorn för den granskning som han eller hon har utfört under den del av löpande räkenskapsår som uppdraget omfattat.
- En uppgift från revisorn om skälet till att uppdraget upphört i förtid – om du inte har skrivit det i blanketten.
- En uppgift från företaget eller den som utsett revisorn om skälet till att revisorns uppdrag upphört i förtid – om du inte har skrivit det i blanketten.

22. Övrigt

Här kan du fylla i övriga uppgifter. Om företaget har arbetstagarrepresentanter ska du skriva exempelvis: "N.N. och P.P. är arbetstagarrepresentanter" här. Du kan även fylla i skälet till en revisors förtida avgång här.

Bilaga – arbetstagarrepresentanter

- Fackligt protokoll eller annan handling (bestyrkt kopia) som styrker valet av arbetstagarrepresentant.

23. Försäkran och underskrift

En styrelseledamot, den verkställande direktören eller den anmälan gäller ska skriva under anmälan.