

Fyll i blanketten via din dator eller texta tydligt.
Underteckna blanketten och skicka in den i original.

Skickas till:
Bolagsverket
851 81 Sundsvall

1. Filialens organisationsnr

Filialens företagsnamn

2. Kontaktperson i detta ärende Glöm inte att fylla i e-postadress och telefonnummer så att vi enkelt kan kontakta dig.

Kontaktpersonens förnamn och efternamn		Företagsnamn	
Postadress		Postnummer	Postort
E-postadress		Telefonnummer dagtid	Ev. depositionskontonr (tre siffror)

3. Anmälan gäller

<input type="checkbox"/> Företagsnamn	<input type="checkbox"/> Verksamhet	<input type="checkbox"/> Räkenskapsår
<input type="checkbox"/> Verkställande direktör Vice verkställande direktör	<input type="checkbox"/> Särskild delgivningsmottagare	<input type="checkbox"/> Revisorer Revisorssuppleanter Revisionsbolag Huvudansvarig revisor
<input type="checkbox"/> Filialens postadress	<input type="checkbox"/> Personernas postadress	<input type="checkbox"/> Andra ändringar

4. Nytt företagsnamn för det utländska företaget

Det nya företagsnamnet som registrerats i hemlandet

5. Nytt företagsnamn för filialen

Namnförslag

6. Filialens nya adress

Postadress	
Postnummer	Postort

7. Verkställande direktör

Personnummer	Folkbokförd i kommun/land om bosatt utomlands
Efternamn	Samtliga förnamn
Postadress	
Postnummer	Postort/land

8. Registreringsavgift Betala avgiften när du skickar in anmälan. Skriv filialens organisationsnummer på betalningen.

Betalt belopp	Datum	Betalningssätt
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Bankgiro 5050-0255 <input type="checkbox"/> Plusgiro 95 06 08-0 <input type="checkbox"/> Check

9. Vice verkställande direktör

Personnummer		Folkbokförd i kommun/land om bosatt utomlands	
Efternamn		Samtliga förnamn	
Postadress			
Postnummer	Postort/land		

10. Särskild delgivningsmottagare

Personnummer		Folkbokförd i kommun	
Efternamn		Samtliga förnamn	
Postadress		Postnummer	Postort

11. Firmateckning

<input type="checkbox"/> 1) Firman tecknas av den verkställande direktören	<input type="checkbox"/> 2) Firman tecknas av den verkställande direktören och vice verkställande direktören var för sig
--	--

12. Revisor

Personnummer		Folkbokförd i kommun	
Efternamn		Samtliga förnamn	
Postadress		Postnummer	Postort

13. Revisorssuppleant

Personnummer		Folkbokförd i kommun	
Efternamn		Samtliga förnamn	
Postadress		Postnummer	Postort

14. Revisionsbolag

Namn, revisionsbolaget		Organisationsnummer	
Postadress		Postnummer	Postort
Huvudansvarig revisor			
Personnummer		Folkbokförd i kommun	
Efternamn		Samtliga förnamn	
Postadress		Postnummer	Postort

15. Räkenskapsår

Det utländska företags räkenskapsår	Filialens räkenskapsår
-------------------------------------	------------------------

16. Det utländska företags verksamhet på svenska.

--

17. Filialens verksamhet på svenska.

--

18. Personer som har avgått från sina uppdrag

Namn	Uppdrag, t.ex. verkställande direktör, revisor

19. Övrigt

--

20. Försäkran och underskrift Filialens tillträdande eller kvarstående verkställande direktör eller vice verkställande direktör ska skriva under anmälan. Obs! Använd blå bläckpenna.**Jag försäkrar på heder och samvete följande:**

- Filialens verkställande direktör och vice verkställande direktör är inte i konkurs och har inte heller förvaltare enligt 11 kap. 7 § föräldrabalken.
- Filialens firmatecknare är inte i konkurs och har inte heller förvaltare enligt 11 kap. 7 § föräldrabalken (gäller om det utländska företaget är en bank).
- Filialens särskilda delgivningsmottagare har inte förvaltare enligt 11 kap. 7 § föräldrabalken.
- De personer som har utsetts till verkställande direktör, vice verkställande direktör, särskild delgivningsmottagare, firmatecknare, revisor, revisorssuppleant och huvudansvarig revisor har åtagit sig uppdragen.

Datum

Namnteckning

Namnförtydligande

Information

Använd den här blanketten när du ska ändra uppgifter för en filial. Vi skickar ett registreringsbevis när vi har registrerat ärendet. Mer information hittar du på www.bolagsverket.se.

Bolagsverket kan vid behov begära en svensk översättning av bilagorna.

1. Filialens organisationsnummer och filialens företagsnamn

Fyll i organisationsnummer och företagsnamn för filialen.

2. Kontaktperson i detta ärende

Fyll i person- och adressuppgifter om du väljer att ha en kontaktperson eller om filialen har ett ombud. Tänk på att vi skickar meddelanden till kontaktpersonens e-postadress i första hand. Om du inte har skrivit in någon e-postadress skickar vi meddelanden per post. Registreringsbeviset skickar vi alltid per post.

Om ombudet har ett depositionskonto hos Bolagsverket och vill använda det för betalning av registreringsavgiften, ska du också fylla i det tresiffriga kontonumret.

3. Anmälan gäller

Markera det som din anmälan gäller.

4. Nytt företagsnamn för det utländska företaget

Fyll i det nya namnet för det utländska företaget.

Bilaga

- Handling som visar det utländska företagens nya namn exempelvis registreringsbevis eller intyg från notarius publicus.

5. Nytt företagsnamn för filialen

Fyll i det nya namnförslaget för filialen. Företagsnamnet ska innehålla ordet filial och om det utländska företaget är en bank ska namnet även innehålla ordet bank.

6. Filialens nya adress

Fyll i den nya adressen. Filialens postadress måste vara i Sverige. Observera att du alltid måste ändra adressen både direkt hos Bolagsverket och hos Svensk Adressändring.

7. Verkställande direktör

Fyll i person- och adressuppgifter för den verkställande direktören.

Bilagor

- Fullmakt (bestyrkt kopia) för filialens verkställande direktör och vice verkställande direktörer enligt 10 § lagen (1992:160) om utländska filialer m.m. Fullmakten ska innehålla uppgift om att filialens verkställande direktör och vice verkställande direktörer har fått fullmakt att
 - i alla frågor som rör verksamheten i Sverige, handla på det utländska företagens vägnar
 - ta emot stämning för det utländska företaget
 - själv eller genom annan tala och svara för företaget.
 Mall med exempel på fullmakt finns på www.bolagsverket.se.
- Handling som styrker behörighet att underteckna fullmakt för filialens verkställande direktör och vice verkställande direktörer exempelvis registreringsbevis eller intyg från notarius publicus. Handlingen ska innehålla uppgifter om det utländska företagens registrerade styrelse och firmateckningsrätt. Handlingen bör inte vara äldre än sex månader.
- Kopia av pass eller annan id-handling för filialens verkställande direktör och vice verkställande direktörer – gäller de som inte är folkbokförda i Sverige.
- Kopia av pass eller annan id-handling för firmatecknare som inte är folkbokförd i Sverige – om det utländska företaget är en bank.

8. Registreringsavgift

Fyll i när och hur du betalade avgiften. För att vi ska kunna registrera avgiften på rätt ärende måste du fylla i filialens organisationsnummer när du betalar. Vi betalar inte tillbaka avgiften när vi har påbörjat handläggningen.

9. Vice verkställande direktör

Om filialen har en eller flera vice verkställande direktörer ska du fylla i person- och adressuppgifter här. Läs mer om vilka bilagor du ska skicka med under 7. Verkställande direktör.

10. Särskild delgivningsmottagare

En särskild delgivningsmottagare ska utses om varken filialens verkställande direktör eller vice verkställande direktörer är folkbokförda (bosatta) inom Europeiska ekonomiska samarbetsområdet (EES). Om det utländska företaget är en bank ska en särskild delgivningsmottagare utses om varken filialens verkställande direktör, vice verkställande direktörer eller firmatecknare är folkbokförda inom EES. Den särskilda delgivningsmottagaren måste vara folkbokförd i Sverige. Fyll i person- och adressuppgifter för den särskilda delgivningsmottagaren.

11. Firmateckning

Markera den firmateckning som gäller för filialen. Om det utländska företaget är en bank ska firman tecknas av två eller flera personer i förening. Fyll då i firmateckningen i ruta 19. Övrigt.

12. Revisor

Om filialen har en revisor ska du fylla i person- och adressuppgifter här. En filial behöver oftast inte ha någon revisor men det finns några situationer när en filial måste utse en revisor. Revisorn ska då vara auktoriserad eller godkänd och får inte vara minderårig, i konkurs, ha näringsförbud eller ha förvaltare enligt 11 kap. 7 § föräldrabalken. Det gäller filialer som når upp till minst två av dessa värden för vart och ett av de två senaste räkenskapsåren:

- fler än 3 anställda (i medeltal)
- mer än 1,5 miljoner kronor i balansomslutning
- mer än 3 miljoner kronor i nettoomsättning.

Filialer som driver finansiell verksamhet i enlighet med 12 § andra stycket filiallagen (1992:160) måste alltid ha revisor. För dessa kan det också krävas att revisorn är auktoriserad eller är godkänd och har avlagt revisorsexamen. När det gäller revisorer som bor utomlands läs mer i 4, 5, 6 och 7 §§ i revisorslagen (2001:883).

13. Revisorssuppleant

Om filialen har en revisorssuppleant ska du fylla i person- och adressuppgifter här. Revisorssuppleanterna måste uppfylla samma behörighetskrav som ställs på den ordinarie revisorn, läs mer under 12. Revisor.

14. Revisionsbolag

Om filialen har ett revisionsbolag ska du fylla i uppgifterna här samt person- och adressuppgifter för den huvudansvariga revisorn.

15. Räkenskapsår

Fyll i det utländska företagets och filialens räkenskapsår. Filialen kan ha ett räkenskapsår som följer kalenderåret, eller ett brutet räkenskapsår. Ett brutet räkenskapsår ska börja första dagen i en månad, omfatta tolv månader och avslutas sista dagen i en månad.

Ska räkenskapsåret ändras från kalenderår till brutet räkenskapsår eller från ett brutet räkenskapsår till ett annat brutet räkenskapsår måste du skicka in ett tillstånd från Skatteverket. Tillstånd krävs inte för att ändra från ett brutet räkenskapsår till kalenderår.

16. Det utländska företagets verksamhet

Fyll i det utländska företagets verksamhet. Du måste skriva den på svenska.

Bilaga

- Handling som visar det utländska företagets verksamhet exempelvis registreringsbevis, bolagsordning eller intyg från notarius publicus.

17. Filialens verksamhet

Fyll i filialens verksamhet på svenska, den kan omfatta hela eller en del av det utländska företagets verksamhet. Du måste precisera verksamheten till bransch, exempelvis butikshandel med skor eller konsult inom IT.

18. Personer som har avgått från sina uppdrag

Skriv namn och uppdrag för de personer som har avgått.

19. Övrigt

Här kan du fylla i övriga uppgifter. Om filialen ska ha en bifirma kan du lämna namnförslag till bifirman här. Fyll även i bifirmans verksamhet och precisera den till bransch. Bifirmans verksamhet måste vara en del av filialens verksamhet.

20. Försäkran och underskrift

Den verkställande direktören eller en vice verkställande direktör för filialen ska skriva under anmälan.