

Fyll i blanketten via din dator eller texta tydligt.
Underteckna blanketten och skicka in den i original.

Skickas till:
Bolagsverket
851 81 Sundsvall

1. Organisationsnummer
Föreningens namn

2. Kontaktperson i detta ärende Glöm inte att fylla i e-postadress och telefonnummer så att vi enkelt kan kontakta dig.

Kontaktpersonens förnamn och efternamn		Företagsnamn	
Postadress	Postnummer	Postort	
E-postadress	Telefonnummer dagtid	Ev. depositionskontonr (tre siffror)	

3. Anmälan gäller

Stadgarna			
<input type="checkbox"/> Nytt namn på föreningen	<input type="checkbox"/> Verksamhet	<input type="checkbox"/> Annan stadgeändring	
Adress			
<input type="checkbox"/> Föreningens postadress	<input type="checkbox"/> Föreningens e-postadress	<input type="checkbox"/> Företrädares postadress	<input type="checkbox"/> Revisors postadress
Företrädare och revisor			
<input type="checkbox"/> Styrelseledamöter Styrelsesuppleanter Styrelseordförande Verkställande direktör Vice verkställande direktör Särskilda firmatecknare Firmateckning	<input type="checkbox"/> Särskild delgivningsmottagare	<input type="checkbox"/> Revisorer Revisorssuppleanter Revisionsbolag Huvudansvarig revisor	
Annat			
<input type="checkbox"/> Ekonomisk plan	<input type="checkbox"/> Andra ändringar		

4. Nytt namn på föreningen Lämna gärna flera förslag och låt dem bli så olika som möjligt.

Förslag nr 1
Förslag nr 2
Förslag nr 3

5. Föreningens nya adress

c/o		Postadress	
Postnummer	Postort	E-postadress	

6. Registreringsavgift Betala avgiften när du skickar in anmälan. Skriv organisationsnummer på betalningen.

Betalt belopp	Datum	Betalningssätt		
		<input type="checkbox"/> Bankgiro 5050-0255	<input type="checkbox"/> Plusgiro 95 06 08-0	<input type="checkbox"/> Check

7. Styrelseledamöter Fyll i personuppgifter för nyvalda styrelseledamöter.

Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort
Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort
Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort
Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort
Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort
Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort
Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort
Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort

8. Styrelsesuppleanter Fyll i personuppgifter för nyvalda styrelsesuppleanter.

Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort
Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort
Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort

9. Verkställande direktör om sådan utsetts.

Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort

10. Vice verkställande direktör om sådan utsetts.

Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort

11. Särskild firmatecknare om sådan utsetts. Firmatecknare som inte är styrelseledamot, styrelsesuppleant, verkställande direktör eller vice verkställande direktör.

Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort

12. Särskild delgivningsmottagare om sådan utsetts.

Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort

13. Revisor Behöver inte alltid anmälas.

Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort

14. Revisorssuppleant om sådan utsetts.

Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort

15. Revisionsbolag om sådant utsetts.

Namn, revisionsbolaget	Organisationsnummer	
Postadress	Postnummer	Postort
Huvudansvarig revisor		
Personnummer	Folkbokförd i kommun	
Efternamn	Samtliga förnamn	
Postadress	Postnummer	Postort

16. Firmateckning Fyll alltid i vid ändring av styrelseledamot, styrelsesuppleant, verkställande direktör, vice verkställande direktör eller särskild firmatecknare.

<input type="checkbox"/> 1) Firman tecknas av styrelsen (ordinarie styrelseledamöter)	<input type="checkbox"/> 2) Registrerad firmateckning ska inte ändras
<input type="checkbox"/> 3) Firman tecknas av styrelseledamöterna två i förening	<input type="checkbox"/> 4) Firman tecknas av styrelseledamöterna var för sig
<input type="checkbox"/> 5) Firman tecknas enligt nedan	

Fyll i eventuell annan firmateckning här

17. Personer som har avgått från sina uppdrag

Namn	Uppdrag t.ex. styrelseledamot, styrelsesuppleant, firmatecknare, revisor.

18. Styrelsens sammansättning efter ändring

Namn	Uppdrag t.ex. styrelseledamot, styrelsesuppleant, firmatecknare.

19. Övrigt

--

20. Försäkran och underskrift En kvarvarande eller nyvald styrelseledamot eller den verkställande direktören ska skriva under anmälan. Obs! Använd blå bläckpenna.

Jag försäkrar på heder och samvete följande:

- De som ska vara registrerade enligt denna anmälan har åtagit sig uppdragen.
- Uppgifterna i denna anmälan, om val eller personer som har avgått samt hur firman tecknas, stämmer överens med de beslut som anmälan grundar sig på.
- De som ska vara registrerade enligt denna anmälan har inte förvaltare enligt 11 kap. 7 § föräldrabalken.
- De som ska vara registrerade enligt denna anmälan är inte i konkurs (gäller alla utom särskild delgivningsmottagare).
- Revisorerna uppfyller de behörighetskrav som står i 8 kap. 3-5 § lagen om ekonomiska föreningar.
- Revisorerna uppfyller de behörighetskrav som står i 12 kap. 9 § lagen om bank- och finansieringsrörelse (gäller endast om föreningen som anmälan gäller är en kreditmarknadsförening).

Datum

Namnteckning

Namnförtydligande

Information

Använd den här blanketten när du vill ändra uppgifter för en förening. Du som ska göra ändringar i en ekonomisk förening eller bostadsrättsförening kan anmäla direkt i e-tjänsten i företagarsajten verksam.se. E-tjänster och mer information hittar du på www.bolagsverket.se. Vi skickar ett registreringsbevis när vi har registrerat ärendet.

1. Organisationsnummer och föreningens namn

Fyll i organisationsnummer och föreningens namn.

2. Kontaktperson i detta ärende

Fyll i person- och adressuppgifter om du väljer att ha en kontaktperson eller om föreningen har ett ombud. Tänk på att vi skickar meddelanden till kontaktpersonens e-postadress i första hand. Om du inte har skrivit in någon e-postadress skickar vi meddelanden per post. Registreringsbeviset skickar vi alltid per post.

Om ombudet har ett depositionskonto hos Bolagsverket och vill använda det för betalning av registreringsavgiften, ska du också fylla i det tresiffriga kontonumret.

3. Anmälan gäller

Markera det som din anmälan gäller.

Verksamhet och annan stadgeändring

Om föreningen ändrar verksamheten eller gör någon annan ändring av stadgarna, ska du skicka in följande bilagor till oss.

Bilagor – ändring av stadgarna

- Föreningsstämmoprotokoll (bestyrkt kopia). Det ska framgå av protokollet med vilken majoritet föreningsstämman antog de nya stadgarna. Har beslutet om ändring fattats på två föreningsstämmor, ska du skicka in protokoll från båda stämmorna.
- Stadgarna i dess nya lydelse (1 exemplar).

Ekonomisk plan

Om föreningen ska registrera en ekonomisk plan ska du skicka in den i original tillsammans med anmälan.

4. Nytt namn på föreningen

Lämna flera förslag på namn och variera förslagen. När du skickar in flera förslag prövar vi dem i den ordning du har lämnat dem. Vi registrerar det första förslag som kan godkännas utan att först kontakta dig. Läs mer om att välja företagsnamn på www.bolagsverket.se.

Bilagor – ändring av föreningens namn

- Föreningsstämmoprotokoll (bestyrkt kopia). Det ska framgå av protokollet med vilken majoritet föreningsstämman antog de nya stadgarna. Har beslutet om ändring fattats på två föreningsstämmor, ska du skicka in protokoll från båda stämmorna.
- Stadgarna i dess nya lydelse (1 exemplar).

5. Föreningens nya adress

Fyll i den nya adressen här. Observera att du alltid måste ändra adressen både direkt hos Bolagsverket och hos Svensk Adressändring.

6. Registreringsavgift

Fyll i när och hur du betalade avgiften. För att vi ska kunna registrera avgiften på rätt ärende, måste du fylla i organisationsnummer när du betalar. Vi betalar inte tillbaka avgiften när vi har påbörjat handläggningen.

7. Styrelseledamöter

Fyll i person- och adressuppgifter för nyvalda styrelseledamöter eller om exempelvis adressuppgifterna ska ändras. Du behöver bara fylla i folkbokförd i kommun om den inte är samma som postorten i adressen. Observera att du även måste fylla i ruta 16. Firmateckning om du ändrar styrelsen.

Styrelsen ska bestå av minst tre styrelseledamöter. Följande personer måste bo inom Europeiska ekonomiska samarbetsområdet (EES):

- minst hälften av styrelseledamöterna och styrelsesuppleanterna (räknade var för sig)
- verkställande direktören
- vice verkställande direktörerna
- minst en av de särskilda firmatecknarna.

Om föreningen inte uppfyller dessa krav kan du ansöka om dispens hos Bolagsverket.

Bilagor i vissa fall – ändring av styrelsen

- Pass eller annan id-handling (bestyrkt kopia) för varje person som inte är folkbokförd i Sverige.
- Ansökan om dispens om kraven på bosättning inte uppfylls.

8. Styrelsesuppleanter

Fyll i person- och adressuppgifter för styrelsesuppleanterna. Läs mer under 7. Styrelseledamöter.

9. Verkställande direktör

Om föreningen har en verkställande direktör ska du fylla i person- och adressuppgifter här. Verkställande direktör kan inte utses i en bostadsrättsförening eller sambruksförening.

10. Vice verkställande direktör

Om föreningen har en vice verkställande direktör ska du fylla i person- och adressuppgifter här. Vice verkställande direktör kan inte utses i en bostadsrättsförening eller sambruksförening.

11. Särskild firmatecknare

Om föreningen har en särskild firmatecknare ska du fylla i person- och adressuppgifter här. Du ska även fylla i hur firmateckningen ska vara för föreningen i rutan 16. Firmateckning.

12. Särskild delgivningsmottagare

Om föreningen inte har någon behörig ställföreträdare som bor (är folkbokförd) i Sverige ska styrelsen utse en särskild delgivningsmottagare. Fyll i person- och adressuppgifter för den särskilda delgivningsmottagaren här. Som behörig ställföreträdare räknas styrelseledamöter och särskilda firmatecknare, men inte till exempel en verkställande direktör som bara har behörighet att teckna firman för löpande förvaltningsåtgärder.

Den särskilda delgivningsmottagaren måste vara folkbokförd i Sverige. Observera att föreningen bara ska registrera en särskild delgivningsmottagare när en sådan behövs enligt lag.

13. Revisor

Om föreningen har en revisor som du vill anmäla till Bolagsverket, ska du fylla i person- och adressuppgifter här. Du måste anmäla en kvalificerad revisor till Bolagsverket om föreningen uppfyller villkoren för att vara en större förening. Läs mer i 8 kap. 5 § lagen om ekonomiska föreningar.

Om du vill anmäla att en revisors uppdrag har upphört i förtid, använd blanketten Egen avgång som revisor, nr 703.

14. Revisorssuppleant

Om föreningen har en revisorssuppleant som du vill anmäla till Bolagsverket, ska du fylla i person- och adressuppgifter här.

15. Revisionsbolag

Om föreningen har ett revisionsbolag som du vill anmäla till Bolagsverket, ska du fylla i uppgifterna här. Fyll även i person- och adressuppgifter för den huvudansvariga revisorn.

16. Firmateckning

Markera firmateckningen som gäller för föreningen. Föreningens firma kan alltid tecknas av styrelsen i sin helhet. Skriv hur firman tecknas om det kan ske på annat sätt. Alternativet Registrerad firmateckning ska inte ändras innebär att styrelsen har fattat beslut om hur firman ska tecknas och att det är samma som den registrerade firmateckningen.

17. Personer som har avgått från sina uppdrag

Skriv namn och uppdrag för de personer som har avgått.

18. Styrelsens sammansättning efter ändring

Skriv namn och uppdrag för de personer som finns i styrelsen efter ändringen.

19. Övrigt

Här kan du fylla i övriga uppgifter. Om du vill anmäla en bifirma ska du fylla i namnförslagen här. Lämna flera namnförslag till bifirman och variera förslagen.

20. Försäkran och underskrift

En person som nu är styrelseledamot, den verkställande direktören eller den anmälan gäller ska skriva under anmälan. Försäkran på heder och samvete gäller bara när du ändrar styrelsen, firmateckningen och revisorn. Även för övriga ändringar måste du dock skriva under anmälan.