

Fyll i blanketten på din dator eller texta tydligt.
Underteckna blanketten och skicka in den i original.

Skicka till:
Bolagsverket
 851 81 Sundsvall


1. Organisationsnummer
Företagsnamn

2. Kontaktperson i detta ärende Kom ihåg att fylla i e-postadress och telefonnummer så att vi enkelt kan kontakta dig.

Kontaktpersonens förnamn och efternamn		Företagsnamn	
Postadress	Postnummer	Postort	
E-postadress	Telefonnummer dagtid	Ev. depositionskontonr (tre siffror)	


3. Aktieteckning på grund av teckningsoptioner

Beslutsdatum för utgivandet av teckningsoptioner (protokollets datum)		Ökning av aktiekapitalet med belopp	
Antal nya aktier som tecknats	Antal nya aktier per aktieslag, t.ex. A- eller B-aktier (om det finns)		

4. Aktiekapitalet och summa aktier efter aktieteckningen

Aktiekapitalet efter ökning			
Antal aktier efter ökning	Antal aktier per aktieslag efter ökning, t.ex. A- eller B-aktier (om det finns)		

5. Övrigt


6. Försäkran och underskrift En styrelseledamot eller den verkställande direktören ska skriva under anmälan. Obs! Använd blå bläckpenna.

Jag försäkrar på heder och samvete att

- de anmälda aktierna har tecknats i enlighet med bestämmelserna i emissionsbeslutet.

Datum

Namnteckning

Namnförtydligande

7. Registreringsavgift Betala avgiften till Bankgiro 5050-0255. När avgiften har kommit in till oss kan vi börja arbeta med ditt ärende.

Betalt belopp	Datum	
---------------	-------	--

Information

Använd den här blanketten när du ska anmäla aktieteckning på grund av teckningsoptioner för ett aktiebolag. Vi skickar vi ett registreringsbevis när vi har registrerat ärendet.

I e-tjänsten Söka ett ärende eller se om en årsredovisning kommit in kan du kontrollera vad som händer med ditt ärende och även betala registreringsavgiften. E-tjänster och mer information hittar du på bolagsverket.se.

Kontrollera att utgivandet av teckningsoptionerna är registrerade hos Bolagsverket innan du anmäler aktieteckningen.

1. Organisationsnummer och företagsnamn

Fyll i organisationsnummer och företagsnamn.

2. Kontaktperson i detta ärende

Fyll i person- och adressuppgifter om du väljer att ha en kontaktperson eller ett ombud i detta ärende. Tänk på att vi i första hand skickar meddelanden till kontaktpersonens e-postadress. Om du inte skriver någon e-postadress skickar vi meddelanden med post.

Om du har ett ombud som har ett depositionskonto hos Bolagsverket och depositionskontot ska användas för betalning av registreringsavgiften, ska du också fylla i det tresiffriga kononumret.

3. Aktieteckning på grund av teckningsoptioner

Fyll i uppgifterna om beslutsdatumet, aktiekapitalet och aktierna. Finns det olika aktieslag? Fyll i så fall även i antalet nya aktier för varje aktieslag.

Bilagor

- Bankintyg (original) från svensk bank eller motsvarande intyg från kreditinstitut inom Europeiska ekonomiska samarbetsområdet (EES), översatt till svenska. Bankintyget ska ta upp vad som har betalats för aktierna inklusive eventuell överkurs. Det får inte vara utfärdat före emissionsbeslutet.

Publika aktiebolag ska istället för ett bankintyg skicka in ett yttrande (original) från en auktoriserad eller godkänd revisor där revisorn intygar att full och godtagbar betalning har lämnats för de tecknade aktierna.

4. Aktiekapitalet och summa aktier efter aktieteckningen

Fyll i uppgifterna om aktiekapitalet och aktierna efter aktieteckningen. Finns det olika aktieslag? Fyll i så fall även i antalet aktier för varje aktieslag.

5. Övrigt

Här kan du fylla i övriga uppgifter.

6. Försäkran och underskrift

En styrelseledamot eller den verkställande direktören ska skriva under anmälan.

7. Registreringsavgift

Skriv när och hur mycket du betalar. Betala avgiften till Bankgiro 5050-0255. På betalningen ska du skriva organisationsnumret. När anmälan har kommit in till oss och fått ett ärendenummer kan du istället betala avgiften på bolagsverket.se. När avgiften har kommit in till oss kan vi börja arbeta med ditt ärende. Vi betalar inte tillbaka avgiften när vi har börjat arbeta med ärendet.