

851 81 Sundsvall  
0771-670 670  
www.bolagsverket.se

1 (2)



Fyll i blanketten på din dator eller texta tydligt. Underteckna blanketten och skicka in den i original. **Läs mer på sidan 2.**

Skicka till:  
**Bolagsverket**  
851 81 Sundsvall

**1. Filialens organisationsnr**
**Filialens namn**


**2. Kontaktperson i detta ärende** Kom ihåg att fylla i e-postadress och telefonnummer så att vi enkelt kan kontakta dig.

Kontaktpersonens förnamn och efternamn		Företagsnamn	
Postadress	Postnummer	Postort	
E-postadress		Telefonnummer dagtid	

**3. Anmälan gäller**

<input type="checkbox"/> Filialens adress	<input type="checkbox"/> Filialens e-postadress	<input type="checkbox"/> Det utländska företags adress
<input type="checkbox"/> Adress för verkställande direktör, vice verkställande direktör och firmatecknare	<input type="checkbox"/> Adress för revisor	

**4. Det utländska företags nya adress** Fyll i hela den nya adressen.

Namn	
Postadress	
Postnummer	Postort
Säte	Land

**5. Filialens nya adress** Fyll i hela den nya adressen.

C/o		
Postadress		
Postnummer	Postort	Kommun
E-postadress		<input type="checkbox"/> Ta bort registrerad e-postadress

**6. Ny adress för verkställande direktör, vice verkställande direktör, firmatecknare eller revisor** Fyll i hela den nya adressen.

Personnummer	Uppdrag, t.ex. verkställande direktör, revisor	
Efternamn	Samtliga förnamn	
C/o	Postadress	
Postnummer	Postort	

**7. Underskrift** Filialens verkställande direktör eller vice verkställande direktör ska skriva under anmälan. Obs! Använd blå bläckpenna.

Datum	Namnteckning	Namnförtydligande
-------	--------------	-------------------



## Information

Använd den här blanketten när du vill anmäla att filialen, det utländska företaget, en företrädare eller revisor har ny adress. Anmäl alltid ny adress till Bolagsverket. Det räcker alltså inte att bara ändra adressen hos Svensk Adressändring. Anmälan kostar inget. Vi skickar ett registreringsbevis när vi har registrerat ärendet.

I e-tjänsten Söka ett ärende eller se om en årsredovisning kommit in kan du kontrollera vad som händer med ditt ärende. E-tjänster och mer information hittar du på [bolagsverket.se](http://bolagsverket.se).

### 1. Filialens organisationsnr och filialens namn

Fyll i organisationsnummer och namn för filialen.

### 2. Kontaktperson i detta ärende

Fyll i person- och adressuppgifter om du väljer att ha en kontaktperson i detta ärende. Tänk på att vi i första hand skickar meddelanden till kontaktpersonens e-postadress. Om du inte skriver någon e-postadress skickar vi meddelanden med post.

### 3. Anmälan gäller

Markera det som din anmälan gäller.

### 4. Det utländska företagets nya adress

Fyll i den nya adressen här.

### 5. Filialens nya adress

Fyll i den nya adressen samt eventuell e-postadress eller markera om du vill ta bort den registrerade e-postadressen. Filialens adress måste vara i Sverige.

### 6. Ny adress för verkställande direktör, vice verkställande direktör, firmatecknare eller revisor

Fyll i den nya adressen här.

### 7. Underskrift

Den verkställande direktören eller en vice verkställande direktör för filialen ska skriva under anmälan.