

Inskrivningsmyndigheten för företagsinteckningar
 Box 700, 851 21 Sundsvall
 0771-670 670 • www.bolagsverket.se

Skicka till:
 Inskrivningsmyndigheten för företagsinteckningar
 Box 700
 851 21 Sundsvall

1. Kontaktperson/ombud

Medgivandenummer (vid betalning via autogiro)		Organisationsnummer (vid betalning via autogiro)	
Företag		Namn	
Postadress		Postnummer	Postort
E-postadress			Telefonnummer dagtid
Om ansökan inte kan godkännas skickar vi tillbaka handlingarna till kontaktpersonen. Om du inte vill ha tillbaka handlingarna ska du stryka över dessa meningar.			

2. Näringsidkare (företagare)

Organisationsnummer eller personnummer	Namn
--	------

3. Ansökan gäller

<input type="checkbox"/> Ny företagsinteckning	<input type="checkbox"/> Anteckning om innehav	<input type="checkbox"/> Nedsättning	<input type="checkbox"/> Konvertering
<input type="checkbox"/> Dödning av företagsinteckning	<input type="checkbox"/> Skattereduktion	<input type="checkbox"/> Utbyte/delning	<input type="checkbox"/> Gravationsbevis st
<input type="checkbox"/> Avnotering av innehav	<input type="checkbox"/> Sammanföring		

4. Övriga upplysningar

--

5. Belopp för nya företagsinteckningar

	Belopp	Valuta		
1			<input type="checkbox"/> Elektroniskt inteckningsbrev, arkivnummer	<input type="checkbox"/> Skriftligt inteckningsbrev
2			<input type="checkbox"/> Elektroniskt inteckningsbrev, arkivnummer	<input type="checkbox"/> Skriftligt inteckningsbrev
3			<input type="checkbox"/> Elektroniskt inteckningsbrev, arkivnummer	<input type="checkbox"/> Skriftligt inteckningsbrev

6. Företrädesrätt för nya företagsinteckningar

<input type="checkbox"/> Företagsinteckningarna ska gälla med lika rätt

7. Anteckning om innehav

<input type="checkbox"/> Innehavaren är samma som kontaktpersonen		
Namn	Inteckningsnummer	
Postadress	Postnummer	Postort

8. Näringsidkarens underskrift Behörig firmatecknare ska skriva under ansökan. Obs! Använd blå bläckpenna

Datum	Namnteckning	Namnförtydligande
_____	_____	_____
Datum	Namnteckning	Namnförtydligande
_____	_____	_____

9. Innehavarens underskrift Innehavaren ska skriva under ansökan. Obs! Använd blå bläckpenna.

Datum	Namnteckning	Namnförtydligande
_____	_____	_____

Information

Använd den här blanketten när du vill göra en ansökan i inskrivningsärendet för företagsinteckningar. Mer information finns på bolagsverket.se.

1. Kontaktperson/ombud

Fyll i kontaktpersonens uppgifter. Om du är autogirokund ska du också lämna uppgifter om medgivandenummer och organisationsnummer.

2. Näringsidkare (företagare)

Fyll i organisationsnummer eller personnummer och namn. Om företaget inte finns i Bolagsverkets register ska du skicka in ett registreringsbevis. Beviset bör inte vara äldre än 6 månader.

3. Ansökan gäller

Markera de åtgärder du vill att Inskrivningsmyndigheten ska registrera. Läs mer om företagsinteckningar på bolagsverket.se.

4. Övriga upplysningar

Här kan du fylla i övriga upplysningar, exempelvis kan du skriva de handlingar som du bifogar. Om du inte får plats kan du skicka med en bilaga.

5. Belopp för nya företagsinteckningar

Fyll i de **nya** företagsinteckningarnas belopp. Fyll i valutan om den ska vara något annat än svenska kronor. Markera också om företagsinteckningsbrevet ska vara skriftligt eller elektroniskt. Om det ska vara elektroniskt ska du också skriva arkivnumret. För att kunna ansöka om elektroniska företagsinteckningar måste du ha tillgång till företagsinteckningsbrevsregistret. Läs mer om företagsinteckningar på bolagsverket.se.

6. Företrädesrätt för nya företagsinteckningar

Markera om du vill att de **nya** företagsinteckningarna ska gälla med lika rätt. Tänk på att du måste ta ut minst två företagsinteckningar för att du ska kunna få dessa med lika rätt.

7. Anteckning om innehav

Fyll i uppgiften om du vill ha innehav. Om innehavaren är samma som kontaktpersonen behöver du inte fylla i resten av uppgifterna. Detta är ingen obilgatorisk uppgift.

8. Näringsidkarens underskrift

Behöriga firmatecknare ska skriva under ansökan. En verkställande direktörs firmateckningsrätt för löpande förvaltningsåtgärder omfattar inte behörighet att ansöka om företagsinteckning. Om du skickar in en fullmakt ska den vara en bestyrkt kopia.

9. Innehavarens underskrift

Innehavaren ska skriva under ansökan om avnotering av innehav och anteckning om innehav. Om du skickar in en fullmakt ska den vara en bestyrkt kopia.